

**ПРОТОКОЛ
СОВМЕСТНОГО ЗАСЕДАНИЯ**

**Научно-методического совета по довузовскому образованию
и профориентации и Координационного совета профориентаторов**

от 16 ноября 2017 г. № 2

Сопредседатель НМС по ДОиП – Федоров М.П.

Председатель КСП – Федорова С.В.

Секретари – Сапалова Д.У., Иванова И.В.

Присутствовали – 32 из 33 членов НМС. Кворум имеется (явочный лист прилагается). 18 из 19 членов КСП. Кворум имеется (явочный лист прилагается).

ПОВЕСТКА:

1. О создании банка профессиограмм.

*Кондратьева Айыына Петровна, ответственная за формирование
качественного контингента студентов Института психологии*

2. О ходе профориентационной работы в Инженерно-техническом институте.

*Цой Тамара Владимировна, ответственная за формирование
качественного контингента студентов ИТИ.*

3. О ходе профориентационной работы в учебных подразделениях СВФУ
(сентябрь-октябрь 2017 г.)

Иванова Ирина Васильевна, специалист по УМР 1 категории ФДОП

1.СЛУШАЛИ:

Кондратьеву А.П., ответственную за формирование качественного контингента студентов Института психологии – о создании банка профессиограмм.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению информацию Кондратьевой А.П.:

- факультету довузовского образования и профориентации СВФУ (С.В.Федорова) совместно с УЧП создать банк профессиограмм и разместить на сайте ФДОП в срок до 25.01.2018 г.

2.СЛУШАЛИ:

Цой Т.В., ответственную за формирование качественного контингента студентов ИТИ – о ходе профориентационной работы в Инженерно-техническом институте.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Одобрить опыт профориентационной работы Инженерно-технического института:
 - учебным подразделениям (директора, деканы) изучить опыт ИТИ по системной организации профориентационной работы, привлечению конкурентоспособных абитуриентов в университет.

3.СЛУШАЛИ:

Иванову И.В., специалиста по УМР 1 категории ФДОП – о ходе профориентационной работы в учебных подразделениях СВФУ.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению информацию Ивановой И.В.:
 - учебным подразделениям (директора, деканы) продолжить профориентационную работу в соответствии с планами работы институтов/факультетов и выпускающих кафедр и внести корректировки согласно заявок.

Сопредседатель НМС по ДОиП


_____ М.П. Федоров

Секретарь НМС по ДОиП


_____ Д.У. Сапалова

Председатель КСП


_____ С.В. Федорова

Секретарь КСП


_____ И.В. Иванова